



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FABRIZIO DE ANDRE"

Cod. Min. MTIC81900B-Via Tratturo del Re, 10-Tel. 0835 95.30.56-Cod. Fisc. 90017260770-Cod. Univ. UFSI90  
E-mail: [mtic81900b@istruzione.it](mailto:mtic81900b@istruzione.it) - Pec: [mtic81900b@pec.istruzione.it](mailto:mtic81900b@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icscanzanojonico.edu.it](http://www.icscanzanojonico.edu.it)

75020 **SCANZANO JONICO** (MT)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -SCANZANO JONICO  
Prot. 0004883 del 02/12/2019  
07-05 (Uscita)

Oggetto: **Incarico esperto interno progettista –**

**Progetto: "Azione #24–Biblioteche scolastiche innovative, centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale PNSD".**

**Cup H92G16000000001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Dlgs 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" che agli artt. 43 e 45 consente di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno n.1 Progettista nell'ambito del Progetto "Biblioteche Scolastiche Innovative azione #24;

**VISTO** l'avviso di selezione di n. 1 esperto interno, prot. 4257 del 21/10/2019;

**VISTA** l'istanza di partecipazione della docente Sergio Carmela Bruna, prot. 4285 del 22/10/2019;

**VISTO** il decreto di nomina della Commissione prot. 4426 del 30/10/2019;

**VISTO** il verbale della Commissione prot. 4567 del 07/11/2019;

### DECRETA

Di assegnare l'incarico di progettista nell'ambito del Progetto all'ins. **SERGIO Carmela Bruna**.

L'incarico dovrà essere svolto fino all'espletamento dell'intera procedura.

Il Progettista interno ha il compito di:

- svolgere un sopralluogo approfondito nei locali destinati alla realizzazione biblioteche scolastiche innovative;
- collaborare con il Dirigente e con il D.S.G.A per redigere una proposta di progetto contenente le

- attrezzature da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- elaborare il cronoprogramma delle attività di realizzazione del progetto;
- collaborare con il Dirigente per verificare la congruità tra la proposta della ditta vincitrice di Gara e i beni da acquistare e, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- verificare la piena corrispondenza tra il materiale consegnato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali relativi alle diverse attività.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso lordo complessivo di € 700,00 (settecento/00).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Ing. Giovanni ANDREULLI**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*