



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -SCANZANO JONICO  
Prot. 0003577 del 12/07/2023  
I-1 (Entrata)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " FABRIZIO DE ANDRE "



Cod. Min. MTIC81900B-Via Tratturo del Re, 10-Tel. 0835 95.30.56-Cod. Fisc.  
90017260770 Cod. Univ. UFSI90  
E-mail:[mtic81900b@istruzione.it](mailto:mtic81900b@istruzione.it) – Pec: [mtic81900b@pec.istruzione.it](mailto:mtic81900b@pec.istruzione.it) – Sito web:  
[www.icscanzanojonico.edu.it](http://www.icscanzanojonico.edu.it)

75020 **SCANZANO JONICO (MT)**

A.S. 2022/2023

### **REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA (delibera Consiglio di Istituto n.82 del 15/02/2023)**

#### **ART. 1 - FINALITÀ E COMPITI**

- a) È costituito presso IC FABRIZIO DE ANDRE' di SCANZANO JONICO, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR n.249 del 24 giugno 1998, l'Organo di Garanzia.
- b) Le sue funzioni, inserite nel quadro dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse, sono:
- a) esaminare i ricorsi presentati dagli studenti dell'istituto in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma di regolamento di disciplina;
- b) prevenire e affrontare tutti i problemi e conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti e personale della scuola e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
- c) Il funzionamento dell'Organo di Garanzia è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa.

#### **ART. 2 – COMPOSIZIONE**

- a) L'Organo di Garanzia è nominato dalle rispettive componenti in seno al Consiglio d'Istituto ed è composto da:
- il Dirigente Scolastico, membro di diritto che lo presiede
  - un insegnante, designato dal collegio dei docenti
  - due rappresentanti dei genitori, designati dalla rispettiva componente
- Generalmente sono individuati di diritto per ciascuna rappresentanza, i componenti eletti con maggior numero di voti in Consiglio di Istituto.
- b) Sono inoltre designati due membri supplenti (un docente, un genitore), che subentrano nei casi di temporanea impossibilità o di non compatibilità (ad esempio, il soggetto fa parte dell'organo che ha irrogato la sanzione o il soggetto è parte in causa del provvedimento, v. commi 3, 4, 5 seguenti).
- c) La designazione dei componenti dell'Organo di Garanzia avviene di norma nella prima seduta ordinaria del Consiglio di Istituto all'inizio di ogni anno scolastico.

d) L'Organo di Garanzia resta in carica per un anno, e comunque fino alla designazione dei nuovi componenti, al fine di consentire il funzionamento dell'organo.

e) I genitori componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti studenti appartenenti alla classe del proprio figlio, ovvero insegnanti della classe del proprio figlio.

f) Gli insegnanti componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti colleghi che insegnano nelle stesse classi ovvero propri studenti.

g) Nel caso si verifichi una di tali situazioni, i componenti incompatibili non possono partecipare alla seduta e devono essere sostituiti dai supplenti. Qualora fossero incompatibili anche i supplenti, il Consiglio nominerà supplenti ad hoc.

h) La funzione di segretario verbalizzante viene svolta da uno dei componenti, designato dal Presidente.

### **ART. 3 - MODALITÀ E CRITERI DI FUNZIONAMENTO GENERALI**

1. L'Organo di Garanzia viene convocato dal Presidente ed è validamente costituito solo in presenza dei cinque membri.

2. La convocazione ordinaria deve prevedere almeno tre giorni di anticipo sulla data di convocazione. In caso di urgenza motivata, il Presidente potrà convocare l'Organo di Garanzia anche con un solo giorno di anticipo.

3. Ciascuno dei componenti dell'Organo di Garanzia è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute ovvero di cui è venuto a conoscenza in quanto membro o collaboratore dell'Organo di Garanzia, e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'organo stesso e/o per scopi non attinenti alle finalità dell'Organo di Garanzia.

4. Le deliberazioni dell'Organo di Garanzia devono essere sancite da una votazione, il cui esito sarà citato nel verbale, nella quale non è ammessa l'astensione. Si decide a maggioranza semplice e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

5. Il verbale della riunione dell'Organo di Garanzia è accessibile, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.

6. L'organo si riunisce con almeno la metà più uno dei membri.

#### **ART. 4 - I RICORSI PER LE SANZIONI DISCIPLINARI**

1. Il ricorso avverso ad una delle sanzioni disciplinari comminate conformemente al regolamento di disciplina può essere presentato dall'alunno o da uno dei genitori (per l'alunno minorenni) mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'Organo di Garanzia, in cui si ricordano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti all'accaduto. Non sono prese in esame le parti o le considerazioni che esulano dallo stesso.
2. Il ricorso deve essere presentato in segreteria alunni entro il termine prescritto di quindici giorni dalla comunicazione della sanzione. I ricorsi presentati fuori termine non saranno in nessun caso presi in considerazione.
3. Fino al giorno che precede la riunione dell'Organo di Garanzia per discutere la sanzione, è possibile presentare memorie e/o documentazione integrativa.
4. Ricevuto il ricorso, il Presidente, o personalmente o nominando un componente istruttore, provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie del docente o dell'organo che ha irrogato la sanzione, della famiglia, del Consiglio di Classe, dello stesso Dirigente Scolastico o di chi sia stato coinvolto o citato.
5. Il materiale reperito dall'istruttore viene raccolto in un dossier e costituisce la base della discussione e della delibera dell'Organo di Garanzia.
6. L'organo si riunisce entro i tempi previsti e alla seduta chiama a partecipare lo studente a cui è stata irrogata la sanzione disciplinare.
7. Qualora la sanzione sia stata irrogata per comportamento scorretto nei confronti di un docente o di un non docente, anch'egli è chiamato a partecipare alla seduta. 8. Tutte le testimonianze sono rese a verbale.
8. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata.
9. Il Dirigente Scolastico provvederà a informare la famiglia dell'alunno con lettera raccomandata e il Consiglio di Classe tramite notifica scritta.

#### **ART. 5 REVISIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA**

1. Il Presente Regolamento può essere modificato, a maggioranza assoluta, dal Consiglio di Istituto.