

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

## " FABRIZIO DE ANDRE "



Cod. Min. MTIC81900B-Via Tratturo del Re, 10-Tel. 0835 95.30.56 - Cod. Fisc. 90017260770-Cod. Univ. UFSI90

E-mail: [mtic81900b@istruzione.it](mailto:mtic81900b@istruzione.it) - Pec: [mtic81900b@pec.istruzione.it](mailto:mtic81900b@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icscanzanojonico.edu.it](http://www.icscanzanojonico.edu.it)



75020 **SCANZANO JONICO** (MT)

Scanzano Jonico, 2 ottobre 2023

Ai docenti della Scuola Primaria e Secondaria di I grado  
Al sito web  
Bacheca del Registro elettronico

### CIRCOLARE N. 12

#### **Oggetto: Compilazione quotidiana e puntuale del registro elettronico.**

Pervengono alla scrivente diverse segnalazioni riguardo alla compilazione poco puntuale e tempestiva del registro elettronico da parte di alcuni docenti.

Si ricorda che il registro elettronico rappresenta un documento di particolare importanza sia sul piano didattico-formativo che su quello giuridico-amministrativo e deve essere, quindi, compilato quotidianamente da ogni docente soprattutto nella parte che prevede la registrazione degli argomenti delle lezioni, dei compiti assegnati e dei voti relativi alle valutazioni scritte e orali. Le valutazioni devono essere registrate dal docente tempestivamente, in modo da avere una validazione temporale e devono essere immutabili ed integre. È, quindi, vietato modificare ed intervenire su una valutazione già espressa: si richiama la responsabilità disciplinare e di natura penale in caso contrario.

Le valutazioni, oltre ad essere trascritte, devono essere rese visibili ai genitori.

Sul registro vanno annotate anche le assenze e relative giustifiche, i ritardi e le uscite anticipate, le note generiche e quelle disciplinari.

E' buona norma trascrivere sul registro elettronico quanto di seguito indicato:

- Data e ora di eventuali colloqui con i genitori per motivi didattici e/o disciplinari;
- Data e ora di eventuali colloqui telefonici per motivi didattici e/o disciplinari;
- Eventuali comunicazioni riguardanti uscite didattiche e/o avvisi vari riguardanti uscite anticipate per assemblea sindacale e/o scioperi a cura dei coordinatori di classe e/o dei referenti di plesso.

Confidando nella più ampia collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93*